

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Центр образования N2 4»
(МБОУ «Центр образования N2 4»)

ПРИКАЗ

20.08.2020

№ 73-д

Новомосковск

Об организации питания школьников в 2021-2022 учебном году

С целью упорядочения работы по организации полноценного питания, увеличения показателя охвата горячим питанием обучающихся в 2021-2022 учебном году, профилактики распространения коронавируса

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить учителя Елисееву Ю.А. ответственным за организацию питания обучающихся.

2. Елисеевой Ю.А.

- своевременно предоставлять полную информацию по вопросам организации питания школьников их родителям и педагогическим работникам;
- своевременно оформлять необходимую документацию и предоставлять ее в ЦБО,
- вести учет питания льготных категорий обучающихся,

3. Классным руководителям:

- пропагандировать преимущества здоровой пищи среди обучающихся класса и родителей;
- способствовать соблюдению правил личной гигиены обучающихся класса;
- ежедневно осуществлять контроль за приемом пищи обучающихся класса;
- ежемесячно составлять сводную ведомость питания обучающихся класса.

4. В целях упорядочения работы буфето-раздаточной и профилактики коронавируса установить следующий график приема пищи:

Время	Класс
8.30 - 8.40	2с (завтрак)
8.40 - 8.50	1а
8.50 - 9.00	1б
9.00 - 9.10	1в
9.10 - 9.20	Санитарная обработка
9.20 - 9.40	3а, 3б
9.40–10.00	4а, 4б, 4в
10.15 - 10.30	1 с (обед)
10.30 – 10.45	2а (пн, вт, пт)
10.45 - 11.05	6, 7, 8, 9, 10, 11, многодетные, буфет
11.05 – 11.30	3с, 4с, 5с (завтрак)
11.30 – 11.40	Санитарная обработка
11.40 – 11.50	2с (обед)
11.50 – 12.00	5в, 5с
12.00 – 12.15	2а (ср, чт)
12.15 - 12.30	2б
12.30 - 12.45	2в
12.45 – 12.55	5а, 5б
13.00	ГПД
13.40	5с (обед)
13.50	3с (обед)
14.35	4с (обед)

5. Организовать питание обучающихся за счет средств бюджета:

1-4 классы — бесплатный горячий завтрак в сумме 63 рубля 97 копеек.

5 классы - бесплатный горячий завтрак в сумме 30 рублей 12 копеек.

Льготные категории обучающихся (из многодетных семей и находящихся в трудной жизненной ситуации) 6-9 классов (по заявлению родителей) бесплатный горячий завтрак в сумме 30 рублей 12 копеек.

6. Заведующей производством:

- организовать работу персонала буфето-раздаточной с использованием средств индивидуальной защиты (маски, перчатки);

- обеспечить после каждого использования посуды, столовых приборов их дезинфекцию путем погружения в дезинфицирующий раствор с последующим мытьем и высушиванием; - ежедневно следить за исправностью торгового, холодильного, технологического,

электромеханического оборудования и его комплектующих на пищеблоке; - своевременно информировать о неисправности оборудования администрацию образовательного учреждения.

7. Уборщику служебных помещений:

- использовать на рабочем месте средства индивидуальной защиты (маска, перчатки);
- обеспечить во время нахождения в обеденном зале обучающихся дезинфекцию воздушной среды с использованием приборов для обеззараживания воздуха;
- обеспечить после каждого приема пищи проведение сквозного проветривания обеденного зала;
- проводить обработку обеденных столов после каждого приема пищи с использованием моющих и дезинфицирующих средств.

8. Заместителю директора Глебовой М.В.:

- обеспечить исправность оборудования на пищеблоке, в подсобных помещениях, исправность мебели, своевременно осуществлять его капитальный, текущий ремонт;
- осуществлять технический надзор за всеми инженерными коммуникациями;
- обеспечить наличие торгового, холодильного, технологического, электромеханического оборудования и его комплектующих на пищеблоке, необходимого количества посуды и специнвентаря;
- выполнять санитарно-гигиенические, санитарно-технические и профилактические мероприятия, препятствующих обитанию, размножению, расселению бытовых насекомых и грызунов;
- обеспечить своевременность качественного проведения влажной уборки помещений пищеблока, обеденного зала;
- осуществлять капитальный и текущий ремонт всех помещений буфетораздаточной.

9. Создать бракеражную комиссию по проверке качества предоставления пищи в составе:

Елисеева Ю.А. - председатель, ответственная за питание
Глебова М.В. - член комиссии, зам. директора
Платонова С.А. — член комиссии, школьная мед. сестра
Лушина Н.В. — член комиссии, член родительского совета
Безрукова О.В. — член комиссии, поставщик питания

Контроль над исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Белов Ю.Н.