

СОГЛАСОВАНО



РЕКОМЕНДОВАНО

к принятию общим
собранием работников
МБОУ «Центр образования № 4»
Протокол № 2 от 06.12.2021

УТВЕРЖДЕНО

Приказ № 44 от 07.12.2021

Директор МБОУ
«Центр образования № 4»

Белов Ю.Н.

ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ № 4»
на 2022 – 2026 год

Новомосковск, 2022

СОДЕРЖАНИЕ

№	Название раздела	Стр.
	Паспорт Программы развития	3
1	Введение	6
2	Анализ состояния МБОУ «Центр образования № 4»	7
2.1	Общая характеристика МБОУ «Центр образования № 4»	7
2.2	Результаты SWOT-анализа работы МБОУ «Центр образования № 4»	10
3	Концепция будущего МБОУ «Центр образования № 4»	12
4	Направления программы развития	13
4.1	Целевая программа «Дошкольное образование: от дошкольника к ученику»	13
4.2	Целевая программа «Успешный ученик – успешная школа»	16
4.3	Целевая программа «Социальная активность – путь к успеху»	20
4.4	Целевая программа «От учителя настоящего учителю будущего»	24
4.5	Целевая программа «Качественное образование для всех и для каждого»	28
5	Система организации контроля за выполнением программы	33

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ	
Полное наименование	Программа развития Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Центр образования № 4» на 2022 – 2026 годы
Документы, послужившие основанием для разработки	– Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» - "Паспорт национального проекта "Образование" (утв. президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 N 16) - Государственная программа РФ «Развитие образования» на 2018 - 2025 гг. - Устав ОУ; - Локальные акты ОУ.
Разработчики программы	Администрация Центра образования, руководители методических объединений ОУ.
Исполнители программы	Администрация, педагогический коллектив, ученический коллектив, родительская общественность МБОУ «Центр образования № 4»
Цель программы	Эффективное выполнение государственного задания на оказание образовательных услуг в соответствии с требованиями законодательства и удовлетворения образовательных запросов субъектов образовательной деятельности и лиц, заинтересованных в образовании в соответствии с требованиями законодательства; обеспечение условий для устойчивого развития образовательной организации в соответствии с государственной программой развития российского образования; обеспечение качества и доступности образования, создание условий для всех участников образовательного процесса, соответствующих современным требованиям ФГОС; создание комплекса условий для управления социализацией обучающихся, поддержки обучающихся в осознании и развитии собственных социальных качеств, укрепление тех из них, которые отражают его личностные проявления.
Основные задачи программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Повышение результативности образовательного процесса и внедрение многоаспектной системы оценки качества образования 2. Развитие информационно-образовательной среды, внедрение нового поколения учебных материалов, образовательных электронных ресурсов, современных электронных системы управления школой 3. Развитие исследовательских и коммуникативных компетентностей и творческих способностей учащихся школы 4. Создание психолого-педагогической среды, обеспечивающей благоприятные условия обучения и удовлетворенность потребителей образовательными услугами школы; 5. Развитие форм и практик общественного управления школой 6. Воспитание личности, отвечающей требованиям информационного общества, инновационной экономики, задачам построения демократического гражданского общества

	<p>7. Освоение учащимися российских традиционных ценностей, нравственных норм и правил поведения; приобщение к культурному наследию России, духовно-нравственным ценностям российского народа</p> <p>8. Развитие познавательных интересов учащихся, ценностного отношения к образованию, опыта учебно-познавательной деятельности</p> <p>9. Обеспечение системного сотрудничества с семьями учащихся, формирование активной позиции родителей как участников образовательного процесса</p> <p>10. Создание механизма мотивации педагогов к повышению качества педагогической деятельности и непрерывному профессиональному развитию</p>
Сроки реализации Программы	Январь 2022 – декабрь 2026
Этапы реализации Программы	<p>I этап. Организационный: декабрь 2021 – январь 2022 Анализ и оценка исходного состояния, разработка программы, определение основных направлений работы школы по реализации программы.</p> <p>II этап. Основной: январь 2022 - ноябрь 2026 Реализация основных мероприятий программы, подведение итогов каждого года, мониторинг, корректировка плана действий.</p> <p>III этап. Заключительный: декабрь 2026 Подведение итогов реализации программы, представление опыта реализации программы.</p>
Структура Программы	<p>1. Введение</p> <p>2. Анализ состояния МБОУ «Центр образования № 4»</p> <p>3. Концепция будущего МБОУ «Центр образования № 4»</p> <p>4. Направления программы развития</p> <p>4.1. Дошкольное образование: от дошкольника к ученику</p> <p>4.2. Успешный ученик – успешная школа</p> <p>4.3. Социальная активность – путь к успеху</p> <p>4.4. От учителя настоящего учителю будущего</p> <p>4.5. Качественное образование для всех и для каждого</p> <p>5. Система организации контроля за выполнением программы</p>
Ожидаемые конечные результаты, важнейшие целевые показатели программы	<ul style="list-style-type: none"> - Повышение качества образования и воспитания на всех уровнях общего образования; - успешное прохождение выпускниками государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ и ЕГЭ; - повышение объективности оценки (самооценки) результатов и условий образовательной деятельности школы; - создание школьной образовательной среды для проявления и развития способностей каждого ребенка, стимулирования и выявления достижений одаренных детей и успешного обучения школьников с ограниченными возможностями здоровья ; - создание современной школьной инфраструктуры; - обеспечение условий для самообразования учеников; - совершенствование организации качественной работы по укреплению и сохранению здоровья школьников, профилактике

	<p>и предупреждению заболеваемости, вредных привычек, внимательному и осознанному отношению к собственному здоровью и здоровью окружающих;</p> <ul style="list-style-type: none"> - развитие информационной среды образовательной организации; - укрепление и совершенствование системы общественного управления образовательной организацией; - укрепление положительного имиджа школы; - системное сотрудничество с семьями учащихся; - развитие учительского потенциала.
Фамилия, имя, отчество, должность, телефон руководителя программы	Белов Юрий Николаевич, директор МБОУ «Центра образования № 4», 8-910-553-70-70
Сайт ОУ в Интернете	school4nmsk.narod.ru
Постановление об утверждении программы	Протокол общего собрания работников
Финансирование	Муниципальное задание на оказание государственных услуг (выполнение работ) Внебюджетные поступления
Система организации контроля за выполнением программы	<p>Отчеты руководителей школьных методических объединений – один раз в год.</p> <p>Доклад директора образовательной организации на Педагогическом совете (один раз в год).</p> <p>Публичный доклад (ежегодно).</p> <p>Постоянный контроль над выполнением Программы осуществляет директор ОУ.</p> <p>Родительская общественность знакомится с реализацией Программы через сайт ОУ, ежегодный Публичный доклад директора о деятельности ОУ.</p>

1. ВВЕДЕНИЕ

Программа развития МБОУ «Центр образования № 4» на 2022 - 2026 год (далее Программа) разработана в соответствии с Поручениями Президента Российской Федерации от 02 мая 2012 года № Пр-1140. Статья 28 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» относит к компетенции образовательной организации разработку и утверждение по согласованию с учредителем программы развития образовательной организации. Программа развития является обязательным локальным актом, наличие которого в образовательной организации закреплено законодательно. Программа развития – локальный акт образовательной организации, определяющий стратегические направления развития образовательной организации на среднесрочную перспективу. Программа как управленческий документ развития школы определяет ценностно-смысловые, целевые, содержательные и результативные приоритеты развития, задает основные направления эффективной реализации государственного задания. Программа как проект перспективного развития МБОУ «Центр образования № 4» призвана обеспечить:

- условия для устойчивого развития образовательной организации в соответствии со Программой развития российского образования и достижения нового качества образования;
- разработку и реализацию инновационных моделей организации образовательной деятельности школы в соответствии с требованиями ФГОС НОО, ООО, СОО;
- выполнение муниципального задания на оказание образовательных услуг в соответствии с требованиями законодательства, удовлетворение образовательных запросов субъектов образовательной деятельности и лиц, заинтересованных в образовании в соответствии с требованиями законодательства;
- консолидировать усилия всех заинтересованных субъектов образовательного процесса и социального окружения школы для достижения целей Программы.

В основу реализации Программы положен современный программно-проектный метод, сочетающий управленческую целенаправленность деятельности администрации и творческие инициативы сотрудников. Выполнение государственного задания происходит в рамках направлений, представляющих комплекс взаимосвязанных задач и мероприятий, нацеленных на обеспечение доступности качественного образования в соответствии с показателями эффективности работы школы. Результатом реализации Программы является повышение эффективности работы школы, высокий уровень удовлетворенности качеством образования.

2. АНАЛИЗ СОСТОЯНИЯ МБОУ «ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ № 4»

2.1. Общая характеристика МБОУ «Центр образования № 4»

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования № 4» (далее – ОУ) образовано 02.09.2016 года. Местонахождение школы: 301650, Российская федерация, Тульская обл., г. Новомосковск, ул. Свердлова, дом 22.

Местонахождение дошкольного отделения: 301650, Российская Федерация, Тульская обл., г. Новомосковск, ул. Дзержинского, дом 24. Филиалы отсутствуют.

Работа в ОУ осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Деятельность ОУ регламентируется его Уставом и локальными актами. Учредителем является администрация муниципального образования город Новомосковск.

Телефоны: 8(48762) 6-29-77, 8(48762) 6-41-88, 8(48762)6-39-55 (дошкольное отделение), факс: 6-29-77; E-mail: co4.nmsk@tularegion.org; сайт: school4nmsk.narod.ru.

Лицензия на осуществление образовательной деятельности: серия 71ЛЮ2 № 000483, регистрационный № 0133/03258 от 07.12.2016, срок действия - бессрочно, выдана Министерством образованием Тульской области.

На основании лицензии образовательное учреждение имеет право оказывать образовательные услуги по реализации образовательных программ по уровням образования: дошкольное, начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование, дополнительное образование детей и взрослых. На данный момент ОУ не оказывает платные услуги.

Свидетельство о государственной аккредитации образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам в отношении каждого уровня общего образования (начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование) серия 71А02 № 0000672, регистрационный № 0134/01620 от 14.03.2017. Выдано Министерством образованием Тульской области.

Образовательное учреждение имеет четыре уровня обучения: дошкольное образование, начальное общее образование (1-4 классы), основное общее образование (5-9 классы), среднее (полное) общее образование (10-11 классы). Язык обучения – русский.

ОУ функционирует в режиме пятидневной учебной недели. Продолжительность уроков в соответствии с Уставом ОУ - 45 минут (в 1 классе – 35 минут в 1 полугодии, 40 минут – во 2 полугодии). Продолжительность перемен между уроками: минимальная – 10 минут, максимальная – 20 минут. Начало занятий: 1 смена - 08 часов 30 минут. Секции и

кружки разной направленности функционируют в режиме шестидневной недели с 14.30 часов до 20.00 часов.

В дошкольном отделении функционируют 4 группы общеразвивающей направленности для детей (2-7 лет) в режиме пятидневной рабочей недели. Образовательная деятельность в группе детей раннего возраста проводится в период с 01 октября по 31 августа, в группах дошкольного возраста - с 01 сентября по 31 августа.

Начало занятий в 9 часов, продолжительностью в группе раннего возраста – 10 минут; младшего возраста -15 минут; среднего возраста – 20 минут; старшего возраста – 25 минут. Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в группе детей раннего возраста 20 минут - 10 минут в первую половину дня и 10 минут во вторую половину; в первой половине дня в младшей и средней группах не превышает 30 и 40 минут соответственно, а в старшей 1 час 15 минут. В середине времени, отведенного на непрерывную образовательную деятельность, проводятся физкультурные минутки. Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности – не менее 10 минут.

Непрерывная образовательная деятельность с дошкольниками в летний период проводится на свежем воздухе согласно плану образовательной работы с детьми в летний период; если не позволяют погодные условия - в групповых комнатах, музыкальном или физкультурном залах.

Дети с ограниченными возможностями здоровья обучаются по индивидуальным учебным планам, при наличии медицинского заключения обучаются на дому. Дети с ограниченными возможностями здоровья по согласованию с родителями (законными представителями) могут обучаться дистанционно. В ОУ есть обучающиеся, находящиеся на семейном обучении.

Численность обучающихся по реализуемым образовательным программам.

**Обучение осуществляется за счет бюджетных ассигнований местных бюджетов,
2020-2021 учебный год**

№	Образовательная программа	Количество обучающихся	Класс/группа	Количество обучающихся
1	Основная образовательная программа дошкольного образования на 2020-2024 уч. год	87	1 младшая разновозрастная группа	19
			2 младшая группа	21

			Средняя группа	23
			Старшая разновозрастная группа	24
2	Основная образовательная программа начального общего образования на 2019-2023 уч. год (1-4 классы)	275	1А	25
			1Б	22
			1В	18
			2А	27
			2Б	29
			3А	26
			3Б	23
			3В	18
			4А	30
			4Б	28
			4В	29
3	Основная образовательная программа основного общего образования на 2016-2021 уч. год (5-9 классы, ФГОС)	234	5А	25
			5Б	25
			5В	21
			6А	22
			6Б	25
			7А	23
			7Б	26
			8А	30
			9А	17
			9Б	20
4	Основная образовательная программа среднего общего образования на 2020-2025 уч. год - ФГОС (10-11 классы)	39	10А	19
			10Б	20
	Основная образовательная программа среднего общего образования на 2016-2021 уч. год (11 класс)	24	11А	24
5	Всего	659		659

2.2. Результаты SWOT-анализа работы МБОУ «Центр образования № 4»

Реализация учебного плана обеспечена необходимыми кадрами соответствующей квалификации на 100%. Профессионализм педагогов и личностный рост создают хорошие возможности для реализации уставных целей и задач образовательного учреждения. В ОУ имеется перспективный план прохождения курсовой подготовки. Педагогические работники ОУ повышают свою квалификацию на курсах по профилю своей работы и в межкурсовой период на заседаниях методических объединений, городских ресурсных центрах.

Опыт работы с социальными партнерами в организации учебной и внеурочной деятельности учащихся является весомым потенциалом в расширении условий для предоставления доступного качественного образования учащимся школы в соответствии с запросами личности.

Место расположения школы позволяет использовать ресурсы и сотрудничать с образовательными и другими учреждениями города. Заключены договоры о взаимном сотрудничестве и составлены планы совместной работы с:

- МУК «НБС» Детской библиотекой-филиалом № 1;
- МБУДО «ДМШ № 1»;
- МОУДО «ДЮСШ № 1»;
- ГУЗ «Тулский областной наркологический диспансер № 1», Новомосковский филиал;
- ГУЗ «Новомосковская городская клиническая больница»;
- МБУК «ГДК»;
- МБУК «ЦТНК»;
- Узловский железнодорожный техникум - филиал МИИТ;
- ГПОУ ТО «НТК»;
- ГПОУ ТО «НПК»;
- ГПОУ ТО «НТПБ»;
- Тульская детская железная дорога (г. Новомосковск).

Сформированная система школьного самоуправления, организованная работа органов государственно-общественного управления школой, работа общественных организаций являются основой для расширения социальной открытости школы для окружающего социума и создания системы эффективного управления школой.

Материально-техническое обеспечение учебного процесса достаточно для эффективного решения задач учебно-воспитательной деятельности. В учреждении имеются необходимые помещения для реализации рабочих программ и воспитательной работы. Все помещения соответствуют санитарно-эпидемиологическим нормам (СанПиН 2.4.2.1178-02).

Образовательное учреждение создает условия, гарантирующие охрану и укрепление здоровья обучающихся, воспитанников. Инфраструктура ОУ в основном отвечает Федеральным требованиям к образовательным учреждениям в части охраны здоровья обучающихся, воспитанников, утвержденных Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 декабря 2010 г. N 1639, соответствует условиям здоровьесбережения обучающихся, способствует сохранению и укреплению физического и психологического здоровья обучающихся.

В образовательном учреждении соблюдаются санитарные требования к учебным помещениям и оборудованию, воздушно-тепловому режиму, естественному и искусственному освещению, водоснабжению и канализации; соблюдаются гигиенические требования к режиму образовательного процесса.

Площади, на которых ведется образовательная деятельность включают в себя здание школы и земельный участок. Общая площадь территории учреждения – 6738 м²., застроенная площадь – 1277 м², замощенная – 1553 м², озелененная – 3908 м². Земельный участок закреплен за учреждением на праве постоянного (бессрочного) пользования. Свидетельством о регистрации права – серия 71 АГ № 175233, выдано Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Тульской области. О регистрации права, согласно указанному свидетельству в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним 24.01.2017 г. сделана запись регистрации за № 71/015/001/2017-422 от 03.02.2017г., серия И № 209689. В образовательном процессе используется игровая площадка, спортивная площадка, беговые дорожки. Четырехэтажное здание школы имеет общую площадь – 3661,3 м². О регистрации права, согласно указанному свидетельству в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним 24.01.2017 г. сделана запись регистрации за № 71/015/001/2017-425 от 03.02.2017г., серия И № 209691.

Площади, на которых ведется образовательная деятельность дошкольного отделения включают в себя здание детского сада и земельный участок. Общая площадь территории 4647 м². Земельный участок закреплен за учреждением на праве постоянного (бессрочного) пользования, № 71:29:010308:67-71/015/2017-2 от 03.02.2017. Двухэтажное (а также подземных 1 этаж) здание дошкольного отделения имеет общую площадь – 1191,7м². Государственная регистрация права: оперативное управление, № 71:29:010308:372-71/015/2017-3 от 03.02.2017

3. КОНЦЕПЦИЯ БУДУЩЕГО МБОУ «ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ № 4»

1. Развитие качественного, доступного и полноценного образования.
2. Развитие системы дополнительного образования дошкольного и школьного отделений.
3. Реализация мероприятий, направленных на социализацию ребенка.
4. Поддержка учителей в освоении современных технологий и методик.
5. Создание условий для ранней профориентации и осознанного выбора профессии.
6. Развитие творческих способностей, одаренности и адаптивных возможностей детей.

Реализация проводится через достижение результатов целевых программ.

4. НАПРАВЛЕНИЯ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

4.1. ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА

«ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ: ОТ ДОШКОЛЬНИКА К УЧЕНИКУ»

Целевое назначение программы

Создание комплекса условий, обеспечивающих формирование готовности ребенка к школе. Обеспечение непрерывности, целостности, последовательности и системности образования.

Задачи

1. Осуществление педагогической пропаганды среди родителей, широкой общественности по разъяснению целей воспитания, обучения и подготовки к школе.
2. Усовершенствование форм организации и методов обучения в дошкольном отделении.
3. Развитие ведущей игровой деятельности дошкольного периода детства как важнейшего фактора психического и личностного развития ребенка, безболезненной адаптации к последующей ступени периода детства.

Ожидаемые результаты

Обеспечение оптимального перехода ребенка - от дошкольника к ученику:

- доступность качественных услуг начального общего образования для детей старшего дошкольного возраста, выравнивание их стартовых возможностей при переходе в начальную школу;
- благоприятные условия для успешного перехода дошкольника на следующую образовательную ступень - начальное общее образования, единство требований, предъявляемых к первокласснику федеральными государственными образовательными стандартами дошкольного и начального общего образования;
- уменьшение периода адаптации первоклассников к условиям обучения в школе;
- возможности для развития неповторимой индивидуальности каждого ребенка, проявления каждым ребенком творческих способностей в разных видах деятельности;
- стабильный интерес детей к процессу обучения;
- формирование позиции успешного первоклассника.

Представление результатов

1. Вовлеченность всех участников педагогического процесса в реализацию данной программы (выступления на педагогических советах, справки по результатам);
2. Отчеты воспитателей о результатах своей педагогической деятельности по реализации программы на уровне образовательной организации;

3. Освещение на стенде «Для вас, родители» информационного материала на тему «Взаимодействия детского сада и школы»
4. Участие детей и родителей в конкурсах и мероприятиях дошкольного отделения;
5. Удовлетворенность всех участников образовательных отношений (педагогов, родителей, дошкольников) деятельностью образовательной организации.

Мероприятия по реализации программы

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
2.	Оформление стенда «Для вас, родители будущих первоклассников»	В течение года	Зам. директора по дошкольному образованию, воспитатели.
3.	Праздник «День Знаний»	Сентябрь	Зам. директора по дошкольному образованию, воспитатели, муз. руководитель
	Родительское собрание «Задачи семьи и детского сада по созданию условий для успешной подготовки детей к школьному обучению»	Октябрь	Зам. директора по дошкольному образованию, воспитатели, родители.
7.	Освещение на стенде «Для вас, родители» информационного материала на тему «Взаимодействия детского сада и школы»	Ноябрь, январь, май	Зам. директора по дошкольному образованию
9.	Родительское собрание для родителей с участием учителя начальных классов и специалистов ДОУ «Будущий первоклассник – какой он?»	Декабрь	Зам. директора по дошкольному образованию
10.	Проведение родительского собрания «Подготовка школе в системе «Детский сад-семья-школа»	Февраль	Зам. директора по дошкольному образованию
11.	Изучение опыта использования вариативных форм и методов работы в практике воспитателей	В течение года	Зам. директора по дошкольному образованию
12.	Консультации для родителей: «Психологическая готовность детей к школьному обучению», «Развитие коммуникативных способностей, познавательной	В течение года	Зам. директора по дошкольному образованию, воспитатели.

	активности у детей 5 - 7 лет»		
13.	Выставка методической и популярной литературы для педагогов и родителей «Скоро в школу»	В течении года	Зам. директора по дошкольному образованию, воспитатели
15.	Рекомендации для родителей будущих первоклассников «Как правильно организовать свободное время ребенка»	В течении года	Зам. директора по дошкольному образованию, воспитатели
16.	Выставка детских рисунков «Школа, в которой я хочу учиться»	Март	Зам. директора по дошкольному образованию, воспитатели
	Консультация для родителей «Вопросы физического воспитания в детском саду и школе»	Апрель	Инструктор по физ. воспитанию.
	Праздник «Выпускной бал»	Май	Зам. директора по дошкольному образованию, воспитатели, муз. руководитель.
19.	Участие в конкурсе «Безопасный маршрут до школы»	Июнь	Зам. директора по дошкольному образованию, воспитатели, муз. руководитель, физ. инструктор.

Показатели и индикаторы

Целевые ориентиры программы выступают основаниями преемственности дошкольного и начального общего образования. При соблюдении требований к условиям реализации программы настоящие целевые ориентиры предполагают формирование у детей дошкольного возраста 6-7 лет (подготовительная группа) предпосылок учебной деятельности на этапе завершения ими дошкольного образования, но т. к. в дошкольном отделении не предусмотрена подготовительная группа для детей 6-7 лет, целевые ориентиры реализуются не полностью. При полной реализации они не подлежат непосредственной оценке, в том числе в виде педагогической диагностики и не являются основанием для их формального сравнения с реальными достижениями детей. А также не являются основой объективной оценки соответствия установленным требованиям образовательной деятельности и подготовки воспитанников.

№	Целевые индикаторы и показатели	Текущее значение	Целевое значение по годам				
		2021	2022	2023	2024	2025	2026
1	Доля участников педагогического процесса, вовлеченных в реализацию данной программы;	90%	100%	100%	100%	100%	100%
2	Доля дополнительного образования с привлечением учителей начальной школы	55%	60%	65%	70%	75%	80%
3	Доля участия детей и родителей в смотрах и конкурсах дошкольного отделения.	60%	70%	80%	90%	100%	100%
4	Доля удовлетворенности участников образовательных отношений (педагоги, родители, дошкольники) деятельностью образовательной организации по программе.	50%	55%	60%	70%	80%	90%

4.2. ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА

«УСПЕШНЫЙ УЧЕНИК – УСПЕШНАЯ ШКОЛА»

Целевое назначение программы

Формирование эффективной системы выявления, поддержки и максимального развития способностей и талантов у детей и молодежи, направленной на самоопределение и профессиональную ориентацию всех обучающихся.

Задачи

1. Создание системы исследовательской деятельности обучающихся, обеспечение необходимыми ресурсами работы с обучающимися;
2. Развитие групповых и индивидуальных форм внеурочной деятельности для поддержки способных детей;
3. Развитие системы внеурочной работы, дополнительного образования, обеспечивающих возможность самовыражения и самореализации обучающихся в различных видах творчества;
4. Формирование устойчивой мотивации к учебной и творческой деятельности;

5. Обеспечение поддержки школьников, ориентированных на освоение научных знаний и достижений науки на муниципальном, региональном и федеральном уровне;
6. Создание условий для увеличения численности обучающихся, занимающихся в кружках на базе образовательной организации;
7. Развитие системы профориентации обучающихся;
8. Увеличение численности обучающихся, участвующих в конкурсном движении;
9. Увеличение численности обучающихся, охваченных деятельностью детских общественных объединений;
10. Создание условий для эффективного взаимодействия с семьей в интересах полноценного сохранения и развития интеллектуального и творческого потенциала обучающихся.

Ожидаемые результаты

1. Разработка и внедрение программ для обучающихся с разными видами способностей;
2. Увеличение количества участников олимпиад, творческих и интеллектуальных конкурсов, спортивных состязаний, конференций среди обучающихся дошкольного и школьного возраста;
3. Повышение активности в сотрудничестве с социальными партнерами для профессиональной ориентации обучающихся.

Представление результатов

1. Размещение итогов участия обучающихся в олимпиадах и конкурсах различной направленности на сайте образовательной организации в разделе «Наши достижения», «Новости», ежегодном Публичном докладе, Самообследовании образовательной организации;
2. Предоставление результатов участия в муниципальный банк «Одаренные дети»;
3. Размещение в социальных сетях отчетов об участии в акциях, спортивных соревнованиях, экскурсиях;
4. Презентации классных руководителей на родительских собраниях об индивидуальных достижениях обучающихся и класса в целом;
5. Портфолио обучающихся - отчёт;
6. Творческий отчет педагога (классного руководителя) о подготовке обучающихся к конкурсам, олимпиадам, проектам, их результативности.

Мероприятия по реализации программы

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Создание развивающей среды (научной, творческой, культурно-образовательной), соответствующей запросам обучающихся с выраженными познавательными интересами, поддерживающей и раскрывающей их личностное развитие, удовлетворяющей потребности обучающихся, родителей, социума	Весь период	Заместители директора по УВР, НМР, ВР, педабработники
2	Выявление склонности обучающихся на всех этапах образования к исследовательской и проектной деятельности	Весь период	Заместители директора, педабработники, классные руководители
3	Знакомство и изучение положений о конкурсах разного уровня и направленности, участие обучающихся индивидуально и в команде под наставничеством педагога (классного руководителя)	Весь период	Заместители директора по УВР, НМР, ВР, педабработники, классные руководители
4	Создание фото – и видеоотчетов, репортажей, видеопрезентаций о результатах участия в конкурсах	Весь период	Заместители директора по УВР, НМР, ВР, педабработники, классные руководители
5	Участие в предметных олимпиадах (ВсОШ разного уровня), дистанционных олимпиадах, проектах, конкурсном движении	Ежегодно	Заместители директора по УВР, НМР, ВР, учителя-предметники, классные руководители
6	Организация работы, направленной на повышение уровня компетентности родителей в воспитании детей, развитии одаренных и способных обучающихся с дошкольного возраста	Ежегодно	Заместитель директора по УВР, НМР, ВР, классные руководители, педагог-психолог, социальный педагог
7	Реализация системно - деятельностного подхода к обучению школьников при решении ими специально организованных учебных задач разной сложности и проблематики	Весь период	Заместители директора по УВР, НМР, ВР, педабработники, классные руководители
8	Создание портфолио обучающихся	Ежегодно	Заместитель директора по ВР, классные руководители
9	Проектная деятельность, привлечение	Весь период	Заместитель

	широкого круга специалистов и общественности к проблемам одаренных детей		директора по УВР, НМР, ВР, классные руководители, учителя-предметники, педагог-психолог, социальный педагог
10	Организация экскурсий в учебные заведения среднего профессионального образования, вузы, предприятия для профессиональной ориентации выпускников; организация встреч с людьми разных профессий в образовательной организации	Ежегодно	Заместитель директора по ВР, классные руководители
11	Экскурсионные поездки, походы в музеи города с целью расширения кругозора обучающихся	Ежегодно	Заместитель директора по ВР, классные руководители
12	Самоанализ педагога. Проведение педагогических советов, мастер-классов, практических семинаров по теме внедрения педагогических технологий для развития способностей детей, их одаренности	Ежегодно	Заместители директора по УВР, НМР, ВР, педработники, классные руководители

Показатели и индикаторы

№	Целевые индикаторы и показатели	Текущее значение	Целевое значение по годам				
			2021	2022	2023	2024	2025
1	Доля обучающихся, участвующих в школьном этапе ВсОШ (4-11 классы)	90%	91%	92%	93%	94%	95%
2	Доля обучающихся, участвующих в муниципальном этапе ВсОШ (7-11 классы)	20,6%	22%	25%	27%	30%	35%
3	Доля обучающихся, участвующих в региональном этапе ВсОШ (9-11 классы)	5%	6%	7%	8%	9%	10%
4	Доля обучающихся – участников различных конкурсов и акций: - муниципального уровня; - регионального уровня; - всероссийского и международного уровней	15% 15% 15%	17% 17% 17%	20% 20% 20%	23% 23% 23%	25% 25% 25%	30% 30% 30%
5	Доля обучающихся, задействованных во	90%	100%	100%	100%	100%	100%

	внеурочной деятельности						
6	Доля обучающихся дошкольного и школьного возраста, имеющих возможность по выбору получать доступные качественные услуги дополнительного образования	100%	100%	100%	100%	100%	100%
7	Доля обучающихся, охваченных дополнительным образованием	40%	45%	50%	60%	70%	80%
8	Доля обучающихся, включенных в проектную и исследовательскую деятельность	8%	10%	15%	20%	25%	30%
9	Доля обучающихся, которым созданы современные условия для занятий творчеством (в общей численности обучающихся)	100%	100%	100%	100%	100%	100%
10	Доля обучающихся, занимающихся по дополнительным общеобразовательным программам технической и естественнонаучной направленности	1%	3%	5%	7%	9%	10%

4.3. ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА

«СОЦИАЛЬНАЯ АКТИВНОСТЬ – ПУТЬ К УСПЕХУ»

Целевое назначение программы

Формирование и развитие социально активной, духовно - нравственной, творческой личности, способной к успешной адаптации в обществе, имеющей опыт личного участия в социально значимой деятельности.

Задачи

1. Создание условий для успешной социализации и эффективной самореализации учащихся;
2. Популяризация идеи добровольчества, вовлекая учащихся в волонтерскую деятельность, связанную с оказанием социальной поддержки различным группам населения;
3. Поддержка деятельности функционирующих на базе детских общественных объединений и организаций;

4. Развитие опыта партнерских отношений с общественными, религиозными, спортивными организациями и учреждениями социальной сферы;
5. Участие обучающихся в социальных программах, мероприятиях социального партнерства;
6. Развитие гражданской позиции обучающихся через воспитательную работу;
7. Развитие школьной газеты и сайта образовательного учреждения;
8. Развитие системы традиций образовательной организации, культурных и социальных образцов, ценностей, транслировать их в социум;
9. Оказание различной консультационной помощи родителям, обеспечение взаимодействия образовательной организации с родительским сообществом;

Ожидаемые результаты

1. Рост количества обучающихся, вовлеченных в различные виды деятельности;
2. Укрепление взаимодействия с социальными партнерами: а также активизация взаимодействия деятельности родителей и педагогов, семьи и образовательной организации в вопросах воспитания через проведение совместных мероприятий;
3. Активное участие в фестивалях, смотрах, конкурсах, акциях по реализации социально-значимых проектов.
4. Увеличение количества волонтеров.

Представление результатов

1. Деятельность детских общественных объединений;
2. Ученическое самоуправление (Совет обучающихся);
3. Волонтерская деятельность;
4. Проекты, созданные обучающимися;
5. Мероприятия, проводимые активными обучающимися;
6. Участие в конкурсном движении; всероссийских акциях;
7. Участие старшеклассников в работе школьной службы медиации и примирения;
8. Видео- и фоторепортажи в социальных сетях, на сайте образовательной организации; выпуск школьной газеты.

Мероприятия по реализации программы

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Организация и функционирование волонтерских отрядов	Весь период	Заместитель директора по ВР, социальный педагог
2	Повышение активности работы школьного отделения РДШ	Весь период	Заместитель директора по ВР, социальный педагог
3	Функционирование общественных	Весь период	Заместитель

	объединений образовательной организации «Юнармия», «Юные жуковцы»		директора по ВР, социальный педагог, классные руководители
4	Всероссийские экологические уроки	Весь период	Заместитель директора по НМР
5	Всероссийские уроки разной тематики, приуроченные к определенным датам	Ежегодно (по отдельному расписанию)	Заместители директора по НМР, ВР, классные руководители
6	Региональный эко-марафон «Сдай макулатуру – спаси дерево!»	Два раза в год	Заместитель директора по НМР, классные руководители
7	Акция «Раздельный сбор мусора», «Добрые крышечки»	Весь период	Заместители директора по НМР, ВР, классные руководители
8	Международная просветительская акция «Географический диктант»	Ежегодно (по отдельному расписанию)	Заместитель директора по НМР
9	Расширение сферы деятельности школьной газеты	Весь период	Руководитель дополнительного образования по данному направлению
10	Привлечение родительской общественности к мониторинговым исследованиям, участию в социально – значимых программах	Весь период	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, классные руководители
11	Родительский всеобуч, получение родителями методической, психолого-педагогической и консультативной помощи	Весь период	Заместители директора по УВР, ВР, социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители
12	Участие в акциях, посвященных историческим памятным даты страны	Ежегодно	Заместители директора по УВР, ВР, социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители
13	Организация экскурсий в рамках реализации программы «Люби и знай свой отчий край»	Ежегодно	Заместители директора по НМР, ВР, классные руководители
14	Социальное партнерство с профессиональными образовательными учреждениями города для профориентации обучающихся	Весь период	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, классные

			руководители
15	Социальное партнерство с учреждениями спорта, культуры, досуга города для дополнительного образования обучающихся	Весь период	Заместители директора по ВР, классные руководители
16	Деятельность Совета обучающихся, в том числе в работе школьной службы примирения	Весь период	Заместители директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог
17	Деятельность Совета родителей	Весь период	Заместители директора по ВР, социальный педагог
18	Работа над проектами социальной направленности	Ежегодно	Педагоги - кураторы

Показатели и индикаторы

№	Целевые индикаторы и показатели	Текущее значение	Целевое значение по годам				
			2021	2022	2023	2024	2025
1	Доля обучающихся, вовлеченных в волонтерскую деятельность	5%	7%	10%	13%	15%	20%
2	Доля обучающихся, вовлеченных в деятельность РДШ и других детских общественных организаций	30%	35%	40%	45%	50%	60%
3	Доля, обучающихся, участвующих в экологических акциях и проектах	90%	100%	100%	100%	100%	100%
4	Доля обучающихся, участвующих в школьных проектах различной направленности (социальной, школьная газета, краеведческой и т.д.)	20%	25%	30%	35%	40%	50%
5	Доля обучающихся, вовлеченных в профессиональную ориентацию и социальное партнерство с профессиональными образовательными учреждениями города	20%	25%	30%	35%	40%	45%
6	Доля обучающихся, вовлеченных во	30%	35%	40%	45%	50%	60%

	всероссийские международные просветительские акции	и						
--	--	---	--	--	--	--	--	--

4.4. ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА

«ОТ УЧИТЕЛЯ НАСТОЯЩЕГО – К УЧИТЕЛЮ БУДУЩЕГО»

Целевое назначение программы

Качественное повышение профессиональной компетентности педагогического коллектива средствами развития его инновационной культуры и овладение педагогами системным подходом к анализу преобразования педагогической деятельности, которые обеспечат устойчивый рост по всем направлениям учебно-воспитательного процесса образовательной организации.

Задачи

1. Организация инновационной деятельности педагогического коллектива с целью повышения качества образовательного процесса;
2. Систематическое повышение квалификации с целью развития профессиональных компетенций педагогов, необходимых для работы с одаренными обучающимися, приобретения знаний и умений, необходимых для работы с современным цифровым оборудованием, работы в профильных классах;
3. Активное использование дистанционных форм повышения квалификации педагогов;
4. Привлечение педагогов к участию в профессиональных конкурсах, сетевых сообществах, ассоциациях педагогов, ресурсных центрах по распространению положительного педагогического опыта; транслирование лучших педагогических наработок на муниципальном и региональном уровнях;
5. Создание благоприятных условий для привлечения в образовательную организацию молодых специалистов, развитие и совершенствование системы наставничества; содействие процессу профессиональной и психологической адаптации новых членов педагогического коллектива;
6. Создание условий для творческой самореализации педагога; формирование «внутренней» мотивации к профессиональному саморазвитию; стимулирование научно-методической деятельности внутри образовательной организации;
7. Создание системы методического сопровождения аттестации педагогов;
8. Создание условий для внедрения профессионального стандарта педагога;
9. Создание информационного пространства в образовательной организации, способствующего повышению информированности педагога;

10. Обучение педагогов методикам организации проектной деятельности обучающихся.

Ожидаемые результаты

1. Готовность педагогов к работе в условиях модернизации образования;
2. Укомплектованность образовательной организации высококвалифицированными кадрами;
3. Создание в образовательной организации системы поддержки профессиональной деятельности педагога, организация единой методической «сети»;
4. Активное и эффективное устойчивое участие образовательной организации в реализации актуальных педагогических проектов;
5. Системное единство воспитательной работы образовательной организации, интегрирующий учебно-воспитательный процесс вокруг традиций и инноваций.
6. Рост учебных и личностных достижений обучающихся на всем протяжении реализации программы.
7. Увеличение числа молодых специалистов в составе педколлектива.

Представление результатов

1. Вовлеченность всех педагогов в реализацию данной программы;
2. Творческие отчеты педагогов о результатах своей педагогической деятельности на уровне образовательной организации;
3. Создание и размещение педагогами собственных методических материалов, статей на сайтах образовательной организации, педагогических сообществ и образовательных порталах;
4. Участие в конкурсах профессионального мастерства на разных уровнях;
5. Удовлетворенность всех участников образовательных отношений (педагогов, родителей, обучающихся) деятельностью образовательной организации.

Мероприятия по реализации программы

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Прохождение курсов повышения квалификации и переподготовки, включая дистанционные курсы и сетевое взаимодействие; освоение новых методов обучения, образовательных технологий	Весь период	Заместитель директора по НМР, педработники
2	Обучение педагогов навыкам организации проектной деятельности обучающихся сопровождению детских проектов	Весь период	Заместители директора, руководители ШМО
3	Аттестация педагогов на соответствие занимаемой должности и	По отдельному графику	Заместитель директора по НМР,

	квалификационную категорию		педагоги
4	Привлечение молодых специалистов и совершенствование системы наставничества	Весь период	Заместители директора по УВР
5	Публикация статей, методических разработок в научных изданиях, размещение на сайтах для педагогических работников	Весь период	Заместитель директора по НМР, руководители ШМО, педагоги
6	Участие в работе ресурсных центров для развития профессиональной компетенции педагогов; организация деятельности ресурсного центра, проведение вебинаров, групповых консультаций на базе образовательной организации.	Ежегодно	Заместители директора по УВР, руководители ШМО, педагоги
7	Участие педагогов в профессиональных конкурсах «Учитель года», «Учитель здоровья», «Педагогический дебют», «Мой лучший урок по ФГОС», дистанционных конкурсах	Ежегодно	Заместители директора
8	Развитие системы стимулирования профессиональной деятельности педагогов	Весь период	Администрация
9	Использование современных возможностей цифровой образовательной среды в урочной и внеурочной деятельности, дополнительном образовании	Весь период	Заместители директора, руководители ШМО, педагоги
10	Создание комфортных условий для работы педагогов, расширение социальной защиты	Весь период	Администрация, председатель профкома
11	Профилактика профессионального «выгорания» педагогов	Весь период	Администрация, педагог-психолог
12	Представление к награждению педагогических работников наградами разного уровня	Ежегодно	Администрация
13	Обобщение и систематизация профессионального опыта педагогов. Создание «портфолио» педагогических достижений. Высокая мотивация к самосовершенствованию и развитию коммуникативных, личностных, регулятивных, информационно-коммуникационных компетентностей.	Ежегодно	Заместители директора, руководители ШМО, педагоги
14	Организация семинаров, мастер-классов, формирующих компетентный подход в обучении. Анализ педагогического процесса, обобщение передового опыта. Представление опыта на Педагогическом совете, заседаниях ШМО	В течение года	Заместители директора, руководители ШМО, педагоги

Показатели и индикаторы

№	Целевые индикаторы и показатели	Текущее значение	Целевое значение по годам				
		2021	2022	2023	2024	2025	2026
1	Доля педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации (профессиональную переподготовку)	90%	100%	100%	100%	100%	100%
2	Доля педагогических работников, прошедших аттестацию на первую и высшую квалификационную категорию (от общего числа педагогов)	53,3%	60%	65%	70%	75%	80%
3	Доля педагогических работников, занимающихся инновационной деятельностью, участвующих в смотрах и конкурсах педагогического мастерства	13,3%	20%	25%	30%	40%	50%
4	Доля педагогических работников, являющихся наставниками (руководителями) обучающихся, участвующих в конкурсах и олимпиадах разного уровня	50%	55%	60%	70%	80%	90%
5	Доля педагогов, использующих современные образовательные технологии, в том числе информационно-коммуникационные	90%	100%	100%	100%	100%	100%
6	Доля педагогов, участвующих в профессиональных сообществах, в том числе в сети «Интернет»	50%	55%	60%	65%	70%	75%
7	Доля молодых педагогов (стаж до 5 лет)	11,1%	13%	15%	18%	20%	22%
8	Доля педагогов,	22,2%	25%	30%	35%	40%	45%

	вовлеченных в организацию дополнительного образования						
9	Доля педагогов, участвующих в работе методических объединений образовательной организации	100%	100%	100%	100%	100%	100%
10	Доля педагогов, имеющих публикации на сайте образовательной организации	17,7%	25%	30%	35%	40%	50%
11	Доля педагогов, являющихся членами жюри конкурсов муниципального уровня, ВсОШ муниципального этапа, экспертами по проверке ВПР, ОГЭ, ЕГЭ	9%	13%	15%	16%	18%	20%

4.5. ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА

«КАЧЕСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ДЛЯ ВСЕХ И ДЛЯ КАЖДОГО»

Целевое назначение программы

Повышение качества образовательных результатов обучающихся МБОУ «Центр образования № 4».

Задачи

1. Обеспечение повышения учебной мотивации и образовательного потенциала обучающихся.
2. Совершенствование системы управления качеством образования, обеспечивающей повышение объективности оценки образовательных достижений обучающихся.
3. Совершенствование системы индивидуальной поддержки обучающихся в достижении прогресса образовательных результатов.
4. Содействие повышению профессиональной компетентности учителя через использование современных приемов и методов работы.
5. Повышение компетентности родителей в требованиях к результатам обучения.

Ожидаемые результаты

1. Создана действенная система внутреннего аудита качества образования в соответствии с требованиями ФГОС начального, общего и среднего образования.

2. Разработан инструментарий оценки качества образования, механизм его использования.
3. Внедрение дистанционных образовательных технологий, в т. ч. для обучающихся с особыми образовательными потребностями, обеспечена мотивирующая образовательная среда.
4. Снижена доля обучающихся, не освоивших основные образовательные программы.
5. Создана система вовлечения в образовательную деятельность обучающихся с разным уровнем учебной мотивации и их родителей.
6. Повышено качества образовательных результатов по предметам, которые чаще всего выбирают для сдачи на ОГЭ и ЕГЭ.

Представление результатов

1. Размещение итогов года, ГИА, ВПР, РКР в ежегодном Публичном докладе, Самообследовании образовательной организации;
2. Презентации классных руководителей на родительских собраниях об индивидуальных достижениях обучающихся и класса в целом;
3. Взаимопосещение уроков;
4. Выступление педагогов на семинарах, вебинарах муниципального уровня.

Мероприятия по реализации программы

№ п/п	Мероприятия	Срок реализации	Ответственные
1.	Формирование единой системы оценочных процедур		
1.1.	Формирование и корректировка на МО единого фонда оценочных средств для проведения процедуры контроля и оценки качества образования	Август – сентябрь	Зам. директора по УВР
1.2.	Анализ результатов внешних оценочных процедур: НИКО, ВПР, РКР	В течение всего периода	Администрация
1.3.	Трансляция опыта деятельности учителей, показавших высокие результаты обученности учащихся (по итогам внешних оценочных процедур)	В течение всего периода	Учителя – предметники, администрация
1.4.	Совещания при директоре по результатам анализа внешних оценочных процедур с учителями-предметниками	Согласно плану проведения совещаний при директоре	Администрация
2.	Контрольно – аналитическая деятельность		
2.1.	Анализ итогов государственной итоговой аттестации	Август, ежегодно	Администрация

2.2.	Организация посещения уроков учителей-предметников с целью изучения методики подготовки обучающихся к ГИА	В соответствии с планом	Зам. директора по УВР
2.3.	Мониторинг качества образования по предметам: русский язык, математика, обществознание, география, физика, английский язык	В течение всего периода	Зам. директора по УВР
3.	Повышение квалификации специалистов, обеспечивающих реализацию мероприятий по повышению качества образования		
3.1.	Прохождение курсов повышения квалификации администрации и учителей	В течение всего периода	Администрация
3.2.	Проведение открытых уроков, мастер-классов, педагогами, обучающиеся которых показывают стабильно высокое качество образования	В соответствии с планом работы	Зам. директора по УВР
3.3.	Участие в городских семинарах-совещаниях по обмену опытом по вопросам повышения качества образования	В течение всего периода	Директор ОУ
3.4.	Ознакомление педагогических работников с новинками педагогической, психологической, методической литературы, с опытом инновационной деятельности	В течение всего периода	Зам. директора по УВР, заведующий библиотекой
3.5.	Участие в городских педагогических конференциях, семинарах, мастер-классах, круглых столах.	В течение всего периода	Администрация
4	Работа по подготовке выпускников к ГИА		
4.1.	Организация мероприятий с выпускниками по повышению психологической компетентности (тренинги).	В течение всего периода	Социально-психологическая служба
4.2.	Диагностирование и своевременное устранение трудностей у отдельных учащихся (анкетирование).	Октябрь, ноябрь всего периода	Администрация
4.3.	Организация и проведение планомерной подготовки к ГИА: а) индивидуальные консультации с учащимися; б) организация дополнительных занятий с учащимися; в) организация и проведение практических занятий с	В течение всего периода	Учителя – предметники

	<p>учащимися, имеющими проблемы в знаниях;</p> <p>г) повышение познавательной деятельности детей путём организации творческих заданий, привлечение детей к проектной деятельности, участие детей в предметных конкурсах, олимпиадах.</p>		
4.4	Совместная работа учителей-предметников и родителей учащихся с целью ликвидации трудностей у отдельных учащихся.	В течение всего периода	Учителя-предметники, психологическая служба
4.5.	Участие в пробных ЕГЭ с использованием видеонаблюдения и металлоискателей на ППЭ учащихся «группы риска».	В соответствии с дорожной картой комитета по образованию	Заместитель директора
5.	Повышение качества реализации основных образовательных программ		
5.1	Планирование системы внутришкольного контроля качества образования в работе со слабоуспевающими детьми.	Август, сентябрь всего периода	Администрация
5.2	Диагностика проблем освоения обучающимися основных образовательных программ. Определение типичных ошибок в знаниях, умениях учащихся по предметам (посещение уроков).	В течение всего периода	Администрация, учителя-предметники
5.3	<p>Педагогическое сопровождение детей:</p> <p>а) претендентов на медали, аттестаты особого образца;</p> <p>б) с группой учащихся, относящихся к «резерву»,</p> <p>в) с детьми «группы риска».</p>	В течение всего периода	Учителя-предметники
5.4	Проведение школьных олимпиад, интеллектуальных марафонов, молодёжных стартов.	В течение всего периода	Администрация, учителя-предметники
6.	Работа с родителями (законными представителями) выпускников		
6.1	Информирование родителей на родительских собраниях об успеваемости детей по различным предметам посредством ученических дневников, электронных дневников.	В течение всего периода	Классные руководители
6.2	<p>Проведение родительских собраний с повесткой дня:</p> <p>а) слагаемые повышения качества</p>	1 раз в четверть в течение всего периода	Администрация

	образования; б) психофизиологическая адаптация детей к школе; в) морально-психологических климат урока		
6.3	Индивидуальные консультации с родителями. Выработка программы помощи детям со стороны родителей под контролем учителей.	По индивидуальным запросам	Классные руководители, учителя-предметники
6.4	Участие в общегородских родительских собраниях по проблемам подготовки к ОГЭ, ЕГЭ.	2 раза в год в течение всего периода	Администрация, классные руководители
7.	Освоение модуля многоуровневой системы оценки качества образования (АИС «Сетевой город. Образование»)		
7.1.	Проведение обучающих семинаров практической направленности для учителей – предметников по обучению работе с модулем МСОКО	В течение всего периода	Администрация
7.2.	Проведение обучающих семинаров практической направленности для педагогических работников по обучению работе с кодификаторами ФИПИ	В течение всего периода	Заместитель директора по УВР
7.3.	Осуществление контроля за реализацией модуля МСОКО	В течение всего периода	Заместитель директора по УВР
8.	Развитие олимпиадного движения		
8.1.	Проведение тематических консультаций для учителей-предметников по основным направлениям работы в рамках подготовки к олимпиадам.	Сентябрь – октябрь в течение всего периода	Заместитель директора
8.2.	Подготовка учащихся, проявляющих высокий познавательный интерес к изучению предметов, к участию в различного рода олимпиадах.	В течение всего периода	Учителя – предметника
8.3.	Участие учащихся МОО в олимпиадах школьников, проводимых высшими учебными заведениями, в соответствии с приказом Минобрнауки Российской Федерации об утверждении перечня олимпиад школьников и их уровней	В течение всего периода	Учителя – предметника, заместитель директора

8.4.	Анализ результативности участия учащихся в ВОШ	Март – апрель в течение всего периода	Заместитель директора
9.	Деятельность по формированию мотивационной составляющей учащихся как основы повышения качества образования		
9.1.	Семинары, мастер-классы, круглые столы, направленные на формирование мотивационной составляющей учащихся для педагогов	В течение всего периода	Педагог – психолог, заместитель директора
9.2.	Апробация и использование критериальной системы оценивания на уроках как фактора повышения уровня обученности учащихся	По плану	Заместитель директора

Показатели и индикаторы

№	Целевые индикаторы и показатели	Текущее значение	Целевое значение по годам				
			2021	2022	2023	2024	2025
1	Русский язык	49,9 %	50 %	51%	52%	53%	54%
2	Математика	50 %	51 %	52%	53%	54%	55%
3	Физика	67,6 %	68%	68,5 %	69%	69,5%	70%
4	Обществознание	59,9 %	60%	61%	62%	63%	64%
5	Английский язык	58,6 %	59%	60%	61%	62%	63%

5. СИСТЕМА ОРГАНИЗАЦИИ КОНТРОЛЯ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ ПРОГРАММЫ

Координацию и контроль за выполнением Программы администрация центра образования оставляет за собой и Педагогическим советом. Мероприятия по осуществлению данного вида деятельности включают в себя:

- анализ хода выполнения плана, действий по реализации Программы и внесение предложений на педагогическом совете по его коррекции;
- осуществление информационного и методического обеспечения реализации Программы;
- осуществление тематического, текущего, персонального и предупредительного контроля за деятельностью учителей и учащихся;
- администрация центра образования ежегодно подводит итоги выполнения Программы на заседании итогового педагогического совета; в Публичный отчет включается информация по реализации Программы развития.

Бюро технической помощи,
г. Иркутск, ул. Космонавтов, 19
Директор МБОУ «Центр олимпийского образования»
Иркутск



Ю. Н. Бочков
Директор